

Pertsona fisikoaren errentaren gaineko zerga
Sozietateen gaineko zerga
Ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga
Impuesto sobre la renta de las personas físicas
Impuesto sobre sociedades
Impuesto sobre la renta de no residentes
Emaitzak, dohaintzak, doako zerbitzu prestazioak eta bestelako ekarpenak
Donativos, donaciones, prestaciones gratuitas de servicios y demás aportaciones
URTEKO LABURPENA / RESUMEN ANUAL

182

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN

EKITALDIA / EJERCICIO.....

--	--	--	--

AITORPEN OSAGARRIA /
DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA....
ORDEZKO AITORPENA /
DECLARACIÓN SUSTITUTIVA.....

IFZ / NIF

Abizenak eta izena edo sozietatearen izena / Apellidos y nombre o razón social

HARREMANETARAKO PERTSONA / PERSONA CON QUIEN RELACIONARSE

Abizenak eta izena/ Apellidos y nombre

Telefonoa/ Teléfono

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

NA / DNI

Abizenak eta izena / Apellidos y nombre

AITORTZAILEAREN IZAERA / NATURALEZA DE DECLARANTE

- Irabazi asmorik gabeko entitateen zerga araubidean eta eta mezenasgoaren aldeko zerga pizgarrietan araututako entitateak / Entidades reguladas en el régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.
- Kultur mezenasgoaren hartzaile diren pertsonak eta entitateak / Personas y entidades destinatarias del mecenazgo cultural
- Ondare babestuaren titularrak edo administratzailea / Titular o administrador/a de un patrimonio protegido
- Langileen sindikatua / Sindicato de trabajadores y trabajadoras
- Alderdi politikoa / Partido político

Ondare babestuaren titularraren identifikazio datuak / Datos identificativos de la persona titular del patrimonio protegido
Aitortzailea ondare babestu baten administratzailea denean bakarrik beteko dira datu hauek / Se cumplimentarán estos datos en el caso de que el o la declarante sea el administrador o administradora de un patrimonio protegido

IFZ / NIF

Abizenak eta izena / Apellidos y nombre

AITORPENAREN LABURPENA / RESUMEN DE LA DECLARACIÓN

Aitortuen erregistro kopuru osoa /

Número total de registros de declarados/as

01

Emaitzen, dohaintzen, doako zerbitzu prestazioen, legatuen, erabilera maileguen, lankidetzak hitzarmenetatik ondorioztatutako gastu kengarrien, ekarpenen edo xedatzen zenbateko osoa eta/edo balorazioa /

Importe total y/o valoración de los donativos, donaciones, prestaciones gratuitas de servicios, legados, préstamos de uso, gastos realizados con derecho a deducción en virtud de un convenio de colaboración, aportaciones o disposiciones.....

02

DATA / FECHA

Aitortzailea edo bere ordezkaria
El o la declarante o su representante

Sin./ Fdo.:.....

Kargua edo enplegua / Cargo o empleo:.....

Pertsona fisikoaren errentaren gaineko zerga
Sozietateen gaineko zerga
Ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga
Impuesto sobre la renta de las personas físicas
Impuesto sobre sociedades
Impuesto sobre la renta de no residentes
Emaitzak, dohaintzak, doako zerbitzu prestazioak eta bestelako ekarpenak
Donativos, donaciones, prestaciones gratuitas de servicios y demás aportaciones
URTEKO LABURPENA / RESUMEN ANUAL

182

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN

EKITALDIA / EJERCICIO	<input type="text"/>	AITORPEN OSAGARRIA / DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA....	<input type="checkbox"/>
IFZ / NIF	Abizenak eta izena edo sozietatearen izena / Apellidos y nombre o razón social	ORDEZKO AITORPENA / DECLARACIÓN SUSTITUTIVA.....	<input type="checkbox"/>

HARREMANETARAKO PERTSONA / PERSONA CON QUIEN RELACIONARSE

Abizenak eta izena/ Apellidos y nombre	Telefonoa/ Teléfono
--	---------------------

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

NA / DNI	Abizenak eta izena / Apellidos y nombre
----------	---

AITORTZAILEAREN IZAERA / NATURALEZA DE DECLARANTE

- Irabazi asmorik gabeko entitateen zerga araubidean eta eta mezenasgoaren aldeko zerga pizgarrietan araututako entitateak / Entidades reguladas en el régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.
- Kultur mezenasgoaren hartzaile diren pertsonak eta entitateak / Personas y entidades destinatarias del mecenazgo cultural
- Ondare babestuaren titularrak edo administratzaileak / Titular o administrador/a de un patrimonio protegido
- Langileen sindikatua / Sindicato de trabajadores y trabajadoras
- Alderdi politikoa / Partido político

Ondare babestuaren titularraren identifikazio datuak / Datos identificativos de la persona titular del patrimonio protegido
Aitortzailea ondare babestu baten administratzailea denean bakarrik beteko dira datu hauek / Se cumplimentarán estos datos en el caso de que el o la declarante sea el administrador o administradora de un patrimonio protegido

IFZ / NIF	Abizenak eta izena / Apellidos y nombre
-----------	---

AITORPENAREN LABURPENA / RESUMEN DE LA DECLARACIÓN

Aitortuen erregistro kopuru osoa / Número total de registros de declarados/as	01	
Emaitzen, dohaintzen, doako zerbitzu prestazioen, legatuen, erabilera maileguen, lankidetzak hitzarmenetatik ondorioztatutako gastu kengarrien, ekarpenen edo xedatzen zenbateko osoa eta/edo balorazioa / Importe total y/o valoración de los donativos, donaciones, prestaciones gratuitas de servicios, legados, préstamos de uso, gastos realizados con derecho a deducción en virtud de un convenio de colaboración, aportaciones o disposiciones.....	02	

DATA / FECHA

Aitortzailea edo bere ordezkaria
El o la declarante o su representante

Sin./ Fdo.:.....

Kargua edo enplegua / Cargo o empleo:.....

Zergadunaren arreta zerbitzua:

* Telefonoz : 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

182 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

Dokumentu hau makinaz edo boligrafoz bete behar da, gainazal gogor baten gainean idatziz eta hizki larriak erabiliz.

Laburpen orriak eta aitortuen zerrenda orriek osatzen dute 182 eredia. Aitortzaileek 182 eredu bana aurkeztuko dute ekitaldiko, aitortpen osagarriak direnean izan ezik.

182 EREDUA AURKEZTERA BEHARTUAK

182 eredia aurkeztera behartuta daude mezenasgoaren onduradun diren entitateak, emaitzak, dohaintzak, ekarpenak edo doako zerbitzu prestazioak jasotzen dituztenean, eta, orobat, kultur mezenasgoaren onduradun diren pertsonak eta entitateak, dohaintzak eta legatuak, erabilera maileguak, edo enpresa lankidetzako hitzarmenetatik ondorioztatutako laguntzak jasotzen dituztenean, betiere kenkarirako eskubidea ematen badute pertsona fisikoen errentaren gaineko zergan, sozietateen gaineko zergan edo ez-egoiliarren errentaren gaineko zergan.

Kasu bietan, aitortpen informatiboa aurkeztu beharko da dohaintzan emandakoa, legatutakoa, lagatakoa, maileguan edo ekarpenean utzitakoa, edo gauzatutakoa zerga pertsonalean aitortzeko ziurtagiria eskatu denean.

Era berean, ondare babestuen titularrak edo administratzaileak, langileen sindikatuak eta alderdi politikoak daude 182 eredia aurkeztera behartuta.

LABURPEN ORRIA

IDENTIFIKAZIOA

Ekitaldia: aitortzen den ekitaldiaren lau zifrak jarriko dira.

Aitortpen osagarria: jarri "X" bat baldin eta aitortpena aurkezteko arrazoia ekitaldi bereko aurreko beste aitortpen batean aipatu ez ziren aitortuen erregistroak sartzea bada. Lehendik aipatu ez diren erregistroak sartuko dira soil-soilik.

Ordezko aitortpena: jarri X bat aurkezten den aitortpenak aurreko bat baliogabetu eta ordezkatzan duenean.

AITORTZAILEAREN IZAERA

Nolako aitortzailea den, "X" bat jarriko da behar den laukian:

1. Apirilaren 7ko 3/2004 Foru Arauan, irabazi asmorik gabeko entitateen zerga erregimenari eta mezenasgoaren aldeko zerga-pizgarrii buruzkoan, araututako entitateak.
2. Kultur mezenasgoaren hartzaile diren pertsonak eta entitateak, kultur mezenasgoaren aldeko zerga-pizgarrii buruzko otsailaren 11ko 2/2019 Foru Arauan arautuak.
3. Desgaituen ondare babestuen titularrak edo haren administratzailea, ondare hori desgaituen ondarea babesteari buruzko azaroaren 18ko 41/2003 Legean araututa dagoenean. Aitortpena administratzaileak aurkezten badu, ondare babestuen titularraren IFZ eta izen-abizenak beteko dira.
4. Langileen sindikatua.
5. Alderdi politikoak.

AITORPENAREN LABURPENA

[01] Aitortuen erregistro kopuru osoa: aitortuen zerrendan aipatutakoak batuko dira. Aitortu bera behin baino gehiagotan agertzen bada, agertzen den adina aldiz zenbatuko da.

[02] Emaitzen, dohaintzen, doako zerbitzu prestazioen, legatuen, erabilera maileguen, lankidetzako hitzarmenetatik ondorioztatutako gastu kengarrien, ekarpenen edo xedatzen zenbateko osoa eta/edo balorazioa: aitortuen zerrendan "Zenbatekoa edo balorazioa" laukietan adierazi diren zenbatekoen batura jarriko da.

DATA ETA SINADURA

Biak jarriko dira, baita sinatzailearen izen-abizenak eta kargu edo enpleguaren ere. Aitortzailea edo ordezkaria izango da sinatzailea.

Servicio de atención al contribuyente:

* Telefónica : 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 182

Este documento deberá cumplimentarse a máquina o utilizando bolígrafo sobre superficie dura y con letras mayúsculas.

El modelo 182 se compone de hoja resumen y de hojas de relación de declarados/as. Cada declarante deberá presentar un modelo 182 por ejercicio, salvo que se trate de declaraciones complementarias.

OBLIGADOS/AS A PRESENTAR EL MODELO 182

Están obligadas a presentar el modelo 182 las entidades beneficiarias del mecenazgo preceptoras de donativos, donaciones, aportaciones y prestaciones gratuitas de servicios, así como aquellas personas y entidades destinatarias del mecenazgo cultural preceptoras de donaciones y legados, préstamos de uso y ayudas recibidas en virtud de convenios de colaboración empresarial, que den derecho a deducción por el impuesto sobre la renta de las personas físicas, el impuesto sobre sociedades o por el impuesto sobre la renta de no residentes.

En ambos casos, la declaración informativa se deberá presentar cuando se haya solicitado certificación acreditativa de lo donado, legado, cedido, prestado, aportado o realizado a efectos de la declaración de su impuesto personal.

Asimismo están obligados u obligadas a la presentación del modelo 182 los administradores o las administradoras o titulares de patrimonios protegidos, los sindicatos de trabajadores y trabajadoras y los partidos políticos.

HOJA RESUMEN

IDENTIFICACIÓN

Ejercicio: se consignarán las cuatro cifras del ejercicio al que corresponda la declaración.

Declaración complementaria: se marcará con una X si la declaración tiene por objeto incluir registros de declarados o declaradas omitidos en otra declaración del mismo ejercicio ya presentada. Sólo se incluirán los registros omitidos con anterioridad.

Declaración sustitutiva: se marcará con una X si la declaración anula y sustituye a una anterior.

NATURALEZA DE DECLARANTE

Se marcará con una X la casilla que corresponda, si se trata de:

1. Entidades reguladas en la Norma Foral 3/2004, de 7 de abril, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.
2. Personas y entidades destinatarias del mecenazgo cultural, reguladas en la Norma Foral 2/2019, 11 de febrero, de incentivos fiscales al mecenazgo cultural.
3. Administrador o administradora o titular de un patrimonio protegido de personas con discapacidad, regulado en la Ley 41/2003, de 18 de noviembre, de protección patrimonial de personas con discapacidad. Se rellenará el NIF, los apellidos y el nombre de la persona titular del patrimonio protegido en el caso de presentación por parte del administrador o administradora.
4. Sindicato de trabajadores y trabajadoras.
5. Partido político.

RESUMEN DE LA DECLARACIÓN

[01] Número total de registros de declarados/as: suma de los incluidos en la relación de declarados/as. Si un mismo declarado o declarada figurase más de una vez, se computarán tantos declarados y declaradas como veces aparezca relacionado o relacionada.

[02] Importe total y/o valoración de los donativos, donaciones, prestaciones gratuitas de servicios, legados, préstamos de uso, gastos realizados con derecho a deducción en virtud de un convenio de colaboración, aportaciones o disposiciones: suma de las cantidades reflejadas en las casillas "Importe o valoración" de la relación de declarados/as.

FECHA Y FIRMA

Se consignarán ambas y además el nombre, apellidos y cargo o empleo del firmante, que será el o la declarante o su representante.



Pertsona fisikoaren errentaren gaineko zerga
Sozietateen gaineko zerga
Ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga
Impuesto sobre la renta de las personas físicas
Impuesto sobre sociedades
Impuesto sobre la renta de no residentes

182

Aitortuen zerrenda
Relación de declarados/as

Aitortzailearen IFZ
NIF declarante

Ekitaldia
Ejercicio

Orria
Hoja

0	Aitortuaren IFZ NIF declarado/a		Ordezariaren IFZ NIF representante		Abizenak eta izena edo sozietatearen izena Apellidos y nombre o razón social			
	Izaera Naturaleza	Prob. Prov.	Gakoa Clave	Kenkariaren% %deducción	Zenbatekoa edo balorazioa Importe o valoración	Gauzatan En especie	Errebokazioa Revocación	Errebokazioaren ekitaldia Ejercicio de revocación
	C eta D gakoak bakarrik: Sólo para claves C y D:		Ondasun mota Tipo de bien		Ondasunaren identifikazioa Identificación del bien			Errepikapena Recurrencia

1								
2								
3								
4								
5								
6								



Pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga
Sozietateen gaineko zerga
Ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga
Impuesto sobre la renta de las personas físicas
Impuesto sobre sociedades
Impuesto sobre la renta de no residentes

182

Aitortuen zerrenda
Relación de declarados/as

Aitortzailearen IFZ
NIF declarante

Ekitaldia
Ejercicio

Orria
Hoja

0	Aitortuaren IFZ NIF declarado/a		Ordezkiaren IFZ NIF representante		Abizenak eta izena edo sozietatearen izena Apellidos y nombre o razón social			
	Izaera Naturaleza	Prob. Prov.	Gakoa Clave	Kenkariaren% %deducción	Zenbatekoa edo balorazioa Importe o valoración	Gauzatan En especie	Errebokazioa Revocación	Errebokazioaren ekitaldia Ejercicio de revocación
	C eta D gakoak bakarrik: Sólo para claves C y D:		Ondasun mota Tipo de bien		Ondasunaren identifikazioa Identificación del bien			Errepikapena Recurrencia

1								
2								
3								
4								
5								
6								

Zergadunaren arreta zerbitzua:

* Telefonoz : 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

AITORTUEN ZERRENDA

Aitortzailearen IFZ: jarri aitortpena aurkeztera behartuta dagoenaren IFZ.

Ekitaldia: aitortzen den ekitaldiaren lau zifrak jarriko dira.

Orria: jarri aitortuen zerrenda orriaren ordena zenbakia eta aitortpenak dituen zerrenda orrien kopuru osoa (adibidez: 1/10, 2/10, ..., 10/10).

Ordez kariaren IFZ: Jasotzaileak 14 urte baino gutxiago baditu, legezko ordez kariaren IFZ jarriko da eremu honetan (aita, ama edo tutorearena). Jasotzailearen IFZ beharrezkoa da kasu honetan ere.

Izaera: aitortutako pertsona edo entitatearen izaera adierazi behar da, honako balore hauen arabera:

F: Pertsona fisikoa.

J: Pertsona juridikoa.

E: Errentak esleitzen dituen entitatea.

Gakoa: jarri gakoa balore hauen arabera:

A: Irabazi asmorik gabeko entitateen zerga erregimenari eta mezenasgoaren aldeko zerga-pizgarriei buruzko araudian ezarritako mezenasgoko lehentasunezko jarduera edo programetan sartzen ez diren emaitzak, dohaintzak, ekarpenak eta doako prestazioak.

C: Desgaituen ondare babestuari egindako ekarpena.

D: Desgaituaren ondare babestuaren xedatzea.

E: Aitortpen informatiboan aipatzen den urte naturalean edo aurreko lau urteetan onuradunaren bizi beharrei aurre egiteko asmoz ondare babestura ekarritako diru gastua eta ondasun suntsikorren kontsumoa, ondasun edo eskubideen xedapentzat hartu behar ez direnak.

K: Dohaintzak eta legatuak, erabilera maileguak, eta lankidetz hitzarmenen ondorioz egindako gastu kengarriak, kultur mezenasgora bideratuak.

R: Irabazi asmorik gabeko entitateen zerga erregimenari eta mezenasgoaren aldeko zerga-pizgarriei buruzko araudian ezarritako lehentasunezko mezenasgo jarduera edo programetara bideratutako kopuruak.

S: Kuota sindikala

T: Kargu politikoei alderdi politikoei egindako nahitaezko ekarpenak, PFEZaren 3/2014 Foru Arauko 22. artikuluko b) letran aipatuak.

V: Alderdi politikoetako afiliazio kuotak eta haien aldeko ekarpenak, PFEZaren 3/2014 Foru Arauko 92.2 artikulua arabera kengarriak.

Kenkariaren %: A, K eta R gako kasuan, egindako ekarpenei aplikagarri zaien kenkariaren portzentajea adieraziko da. Gainerako gakoetan zuriuneak utziko dira.

Pertsona edo entitate dohaintza-emaileak egin dituen dohaintzei kenkari portzentaje desberdinak aplikatzen bazaizkie, idazpen independenteetan adieraziko dira.

Establezimendu iraunkorrik gabe diharduten ez-egoiliarren errentaren gaineko zergaren zergadunen kasuan (A gakorako bakarririk), jarri behar da zer kenkari portzentaje dagokion kenkariaren oinarrian 150 eurotik gorako kopurua gainditzen duen zatiari. Kenkariaren oinarriak ez badu zenbateko hori gainditzen, aitortu behar den portzentajea 49/2002 Legearen 19. artikuluan ezarritakoa izango da.

Zenbatekoa edo balorazioa: emaitza, dohaintza, legatua, lankidetz hitzarmenetik ondorioztatutako gastu kengarria, ekarpena edo xedatzea diruzkoa izan bada, urteko zenbatekoa jarriko da.

Emaitzak, dohaintzak, legatuak, lankidetz hitzarmenetik ondorioztatutako gastu kengarriak, ekarpenak edo xedatzeak gauzakoak diren kasuetan, eta, orobat, doako zerbitzu prestazioetan eta erabilera maileguetan, kasuan kasuko araudiko arauen arabera kalkulatuak balorazioa adieraziko da.

E gakoa markatu bada, gastatutako diruaren zenbatekoa eta kontsumitutako ondasun suntsikorren balioa adieraziko da.

Aitortutako pertsonak edo entitateak hainbat gako dituzten eta kenkari portzentaje desberdinak aplikatzen zaizkien kopuruak ordaindu baditu, aitortutako pertsona edo entitateen erregistro independenteak beteko dira.

Servicio de atención al contribuyente:

* Telefónica : 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

RELACIÓN DE DECLARADOS/AS

NIF del declarante: se consignará el NIF del obligado o de la obligada a presentar.

Ejercicio: se consignarán las cuatro cifras del ejercicio al que corresponde la declaración.

Hoja: se consignará el número de orden de la hoja de relación de declarados/as y el número total de hojas de relación incluidas en la declaración (ejemplo: 1/10, 2/10, ..., 10/10).

NIF representante: Si la persona perceptora es menor de 14 años se consignará en este campo el número de identificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor). También en este caso es necesario rellenar el NIF de la persona perceptora.

Naturaleza: se indicará la naturaleza de la persona o entidad declarada de acuerdo con los siguientes valores:

F: Persona física.

J: Persona jurídica.

E: Entidad en régimen de atribución de rentas.

Clave: se consignará:

A: Donativos, donaciones, aportaciones y prestaciones gratuitas no incluidos en las actividades o programas prioritarios de mecenazgo establecidos por la normativa reguladora del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos al mecenazgo.

C: Aportación al patrimonio protegido de las personas con discapacidad.

D: Disposición del patrimonio protegido de las personas con discapacidad.

E: Gasto de dinero y consumo de bienes fungibles aportados al patrimonio protegido en el año natural al que se refiere la declaración informativa o en los cuatro anteriores para atender las necesidades vitales de la persona beneficiaria y que no deban considerarse como disposición de bienes o derechos.

K: Donaciones y legados, préstamos de uso y gastos realizados con derecho a deducción realizados en virtud de convenios de colaboración destinados al mecenazgo cultural.

R: Cantidades destinadas a las actividades o programas prioritarios de mecenazgo establecidos por la normativa foral reguladora del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.

S: Cuota sindical.

T: Aportaciones obligatorias por los cargos políticos a que hace referencia el artículo 22 b) de la Norma Foral 3/2014, de 17 de enero, del IRPF.

V: Cuotas de afiliación y aportaciones a partidos políticos deducibles según establece el artículo 92. 2 de la Norma Foral 3/2014, de 17 de enero, del IRPF.

% deducción: Para las claves A, K y R se indicará el porcentaje de deducción aplicable a las aportaciones efectuadas. Para el resto de claves se rellenará a blancos.

Cuando una misma persona o entidad donante haya satisfecho donativos a los que se apliquen distintos porcentajes de deducción, se consignarán en anotaciones independientes.

En el caso de contribuyentes del impuesto sobre la renta de los no residentes que opere sin establecimiento permanente (solamente para la clave A) se consignará el porcentaje de deducción que corresponda a la base de deducción que exceda de 150 euros. Si la base de deducción no excede de esta cantidad el porcentaje que deberá declararse será el establecido en el artículo 19 de la Ley 49/2002.

Importe o valoración: se indicará el importe anual del donativo, donación, legado, gasto realizado con derecho a deducción en virtud de un convenio de colaboración, aportación o disposición en el caso de que haya sido dinerario.

En los donativos, donaciones, legados, gastos realizados con derecho a deducción en virtud de un convenio de colaboración, aportaciones o disposiciones en especie, prestaciones gratuitas de servicios o préstamos de uso, se indicará la valoración determinada de acuerdo a las reglas previstas en la normativa correspondiente.

En el caso que se haya marcado la clave E, se indicará el importe de dinero gastado o el valor de los bienes fungibles consumibles.

Cuando misma persona o entidad donante haya satisfecho donativos o donaciones de distintas claves o a los que se apliquen distintos porcentajes de deducción, se consignarán registros de declarados independientes.

Gauzatan: emaitza, dohaintza, legatua, doako zerbitzu prestazioa, erabilera mailegua, lankidetzaz hitzarmenetik ondorioztatutako gastu kengarria, ekarpena edo xedatzea gauza bidez egin bada, "X" bat jarriko da lauki honetan.

Pertsona edo entitate batek dirutan eta gauzatan egin baditu emaitzak, dohaintzak, legatuak, lankidetzaz hitzarmenetatik ondorioztatutako gastu kengarriak, ekarpenak edo xedatzeak, erregistro independenteetan adieraziko dira.

Errebokazioa: A, K eta R gakoaren kasuan, lauki honetan X jarriko da aurreko ekitaldian jaso eta kenkarirako eskubidea ematen zuen dohaintza bat errebokatu denean.

Errebokazioaren ekitaldia: "Errebokazioa" laukian X jarri bada, adierazi hemen zein ekitaldian egin zen errebokatuaren dohaintza.

C ETA D GAKOAK BAKARRIK
Baldin eta "gauzatan" laukian X jarri bada

Ondasun mota: adierazi ondasun mota gakoaren arabera:

I: Ondasun higiezia
V: Balore higigarriak
O: Besterik

Ondasunaren identifikazioa: "Ondasun mota" eremua bete bada, honela identifikatuko da aitortutako ekarpenaren edo xedapenaren xede den ondasuna: KEZ (katastroko erreferentzia zenbakia) ondasun higiezinaren kasuan, eta ISIN kodea balore higigarrien kasuan. Bestelako ondasunak direnean, eremu hau bete gabe utziko da.

Emaitzen, dohaintzen edo ekarpenen errepikapena: A gakoaren, Establezimendu iraunkorrik gabe jarduten duten ez-egoiliarren errentaren gaineko zergaren zergadunen kasuan, eremu hau beteko da bi zenbaki hauetako bat jarritz:

1. Baldin eta aurreko bi zergaldietan aitortutako entitate berari emaitza, dohaintza edo ekarpen kengarriak egin badizkio, eta haien zenbatekoa, zergaldi horietako bakoitzean, aurreko ekitaldikoa edo handiagoa izan bada.
2. Baldin eta aurreko bi zergaldietan aitortutako entitate berari egin dizkion emaitza, dohaintza edo ekarpen kengarrien zenbatekoa ez bada izan, zergaldi horietako bakoitzean, aurreko ekitaldikoaren berdina edo handiagoa izan bada.

En especie: si el donativo, donación, legado, prestación gratuita de servicios, préstamo de uso, gasto realizado con derecho a deducción en virtud de un convenio de colaboración, aportación o disposición ha sido realizado en especie, marque una X en esta casilla.

Cuando una misma persona o entidad donante haya realizado donativos, donaciones, legados, gastos realizados con derecho a deducción en virtud de un convenio de colaboración, aportaciones o disposiciones dinerarias y en especie, se consignarán en anotaciones independientes.

Revocación: Para las claves A, K y R, se marcará una X en esta casilla cuando se haya producido la revocación de una donación con derecho a deducción recibida en ejercicios anteriores.

Ejercicio de revocación: cuando se haya marcado una X en la casilla "Revocación", se hará constar el ejercicio en que tuvo lugar la donación revocada.

SOLO CLAVES C Y D

En el caso de que se haya rellenado con X la casilla "en especie"

Tipo de bien: Se hará constar el tipo de bien de acuerdo a las siguientes claves:

I: Inmueble
V: Valores mobiliarios
O: Otros

Identificación del bien: Cuando el campo "tipo de bien" tenga contenido se hará constar la identificación del bien cuya aportación o disposición se declara: NRC (número de referencia catastral) en caso de inmuebles e ISIN en el caso de valores mobiliarios. Tratándose de otros, se rellenará a blancos.

Recurrencia donativos, donaciones o aportaciones: Para la clave A, En el caso de contribuyentes del impuesto sobre la renta de los no residentes que operen sin establecimiento permanente, deberá rellenarse este campo de acuerdo con la siguiente relación:

1. Si en los dos periodos impositivos inmediatos anteriores se hubieran realizado donativos, donaciones o aportaciones con derecho a deducción a favor de dicha entidad por importe igual o superior, en cada uno de ellos, al de ejercicio anterior.
2. Si en los dos periodos impositivos inmediatos anteriores no se hubieran realizado donativos, donaciones o aportaciones con derecho a deducción a favor de dicha entidad por importe igual o superior, en cada uno de ellos, al de ejercicio anterior.